

1. 職缺概述

PCC (Project Control and Coordinate) 專案管理實習生，主要負責 BenQ 燈具產品的專案開發協調、時程管理、轉訂單管理及後續追蹤。此職位將有大量跨部門溝通協調之機會，需與內部 PM, RD, Sales, SCM, CC 單位及外部工廠保持聯繫，以適時提供所需之各項資訊與服務。若未來有志於從事品牌端產品/專案管理，此一職缺很適合作為產品經理的入門訓練。

2. 工作地點

臺北市內湖區基湖路 16 號(內湖科學園區)

3. 工作內容

【新產品研發之安排及支援】

- (1) 相關單位(含：研發部門、生產部門、供應商)之工作協調及處理。
- (2) 流程跟催及提供相關支援。
- (3) 協助 BOM (Bill of Material) 的申請與建立。

【RD 試產進度之安排】

- (1) 試產相關文件及資料收集。
- (2) 試產料況的準備與確認。
- (3) 試產 Sample 的分配與掌控。

【控制與處理試產時的相關活動】

(1) 與各研發單位及工廠進行工作協調與處理

(2) 確保工廠可完成研發單位的測試需求。

【PM 產品專案相關工作事宜】

(1) 協助量產機種維護。

(2) 處理訂單、出貨流程。

(3) 協助產品測試、用戶訪談等專案任務。

4. 需求條件

(1) 大學以上學歷，商學企管等相關科系學生為佳。

(2) 具備 Office 文書處理能力。

(3) 具備高度溝通協調之能力。

(4) 具備人際關係之建立與發展能力。

(5) 具備快速應變能力。

5. 實習說明

需配合一年以上之長期實習，每週平日至少需排班 2.5 天。